

Certificado de Usuario FNMT x.509v3

**Importación y
protección de certificados**

!!!IMPORTANTE!!!

**RECUERDE SU CONTRASEÑA, SI LA OLVIDA
NO PODRÁ HACER USO DE SU CERTIFICADO**

ESTA COPIA DE SEGURIDAD LE SERVIRÁ PARA:

- **INSTALAR EL CERTIFICADO EN OTRO EQUIPO O NAVEGADOR.**
- **RECUPERAR EL CERTIFICADO EN CASO DE PÉRDIDA O DETERIORO.**

TENGA EN CUENTA:

- **PARA PODER TRASPASAR EL CERTIFICADO DE NETSCAPE A INTERNET EXPLORER, EL CIFRADO DE ÉSTE DEBE SER DE 128 BITS.**
- **PARA PODER TRASPASAR EL CERTIFICADO DE INTERNET EXPLORER A NETSCAPE, DEBE IR PROTEGIDO CON UNA CONTRASEÑA DE IMPORTACIÓN.**



Agencia Tributaria

Centro de Atención Telefónica de
INFORMÁTICA TRIBUTARIA

Teléfono de Información Tributaria Básica: **901 33 55 33**

Dudas de carácter informático: **soporte@aeat.es**

En Internet: **<http://www.agenciatributaria.es>**

Ayuda en línea:

<http://www.agenciatributaria.es/webcall.htm>

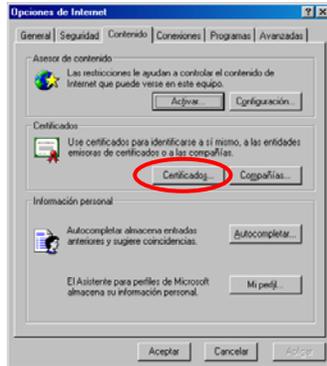


Agencia Tributaria

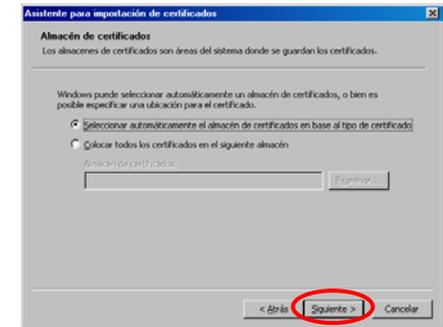
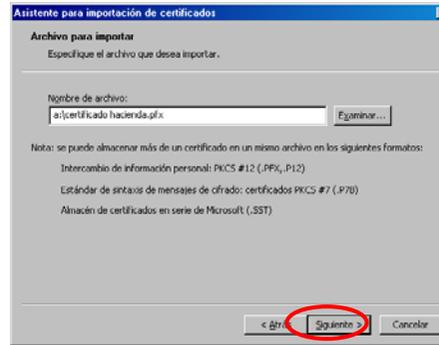
Importación de certificados

6 – Seguir con “seleccionar automáticamente...”

1 - Desde el navegador seleccionar del menú: **Herramientas / Opciones de Internet / Contenido**. Sobre esta pantalla, se pulsa en el botón de “**certificados**”.



4 - Escribir la ruta completa y el nombre del archivo (por ejemplo, de la unidad de disquete). Se puede ayudar con el botón “**examinar**”. Una vez escrito o seleccionado, pulsar en “**siguiente**”.

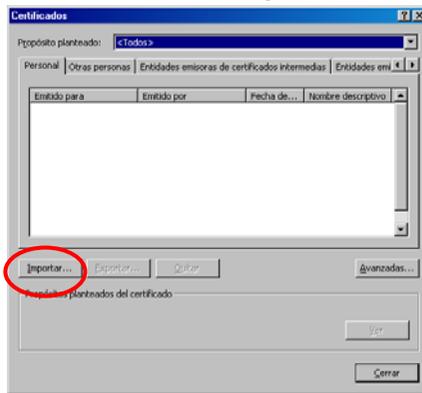


7 – Pulsar en “**finalizar**”.

Protección con contraseña

8 – Tras el paso anterior, pulsar en el botón “**nivel de seguridad**”.

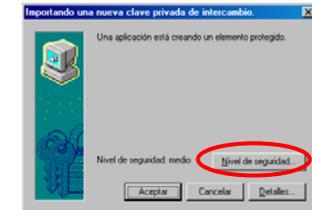
2 – Pulsar en el botón de “**importar**”.



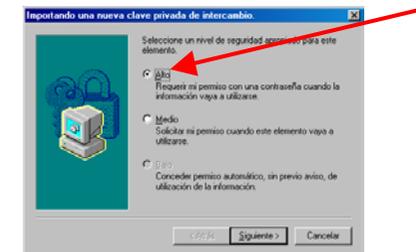
5 – Consignar la contraseña del proceso de exportación en la casilla “**contraseña**”. También se puede marcar:

- Habilitar protección segura de claves privadas.** Si habilita esta opción, se le avisará cada vez que la clave privada sea usada por una aplicación. Si se habilita se solicitará una contraseña al utilizar el certificado y al exportarlo (recomendable en ordenadores con uso compartido).
- Marcar la clave privada como exportable.** Si se habilita será posible exportar el certificado en el futuro desde este ordenador (no recomendable en ordenadores con uso compartido).

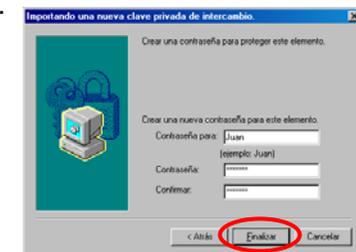
Pulsar en “**siguiente**”.



9 – Seleccionar la opción “**alto**” y pulsar en “**siguiente**”.



10 – En la casilla de “**contraseña para**” escribir un nombre para identificar la contraseña, escribir la contraseña en las casillas de “**contraseña**” y “**confirmar**”.



11 – Pulsar en “**aceptar**”.

3 – Se inicia el asistente de importación, que también aparece al hacer **click** sobre el archivo del disquete. Pulsar en “**siguiente**”.

